

# Petit rappel ou Astuce du mois

## Avril 2009



Pour compléter la partie « Évaluateur » de la section « A » du profil ... un seul clic suffit!

Lorsque le eFRAN vous est envoyé, tous les noms et numéros des évaluateurs sont déjà inscrits. À la section « A » du profil bio-psycho-social, vous pouvez récupérer rapidement ces informations.

Lorsque vous êtes « l'Évaluateur en fonction » (c'est automatique lorsqu'il n'y a qu'un seul évaluateur à l'établissement), il suffit de :

- ⇒ cliquer sur le mot « Évaluateur » (en bleu) de la section « A » du profil ;
- ⇒ à ce moment, l'évaluateur qui est « l'Évaluateur en fonction » s'inscrit automatiquement (le numéro et le nom en un seul clic) .

S'il y a plusieurs évaluateurs dans votre établissement et que vous n'êtes pas « l'Évaluateur en fonction », il suffit de le changer avant de remplir la section « A » du profil. Pour ce faire, vous devez :

- ⇒ cliquer sur la flèche située à gauche du nom de l'évaluateur de « l'Évaluateur en fonction » de l'écran « Généralités »;
- ⇒ choisir ensuite votre nom parmi la liste des évaluateurs de votre établissement qui est affiché.

Bonne utilisation du eFRAN !